

Анализ работы учебной части за год

- Гонтарев Денис Валерьевич, замдиректора по учебной работе

Разделы: Администрирование ЧОУ

Цель работы педколлектива на этот учебный год:

Подготовка квалифицированного рабочего, способного адаптироваться в современных условиях рынка труда и в соответствии с моделью выпускника училища.

Основными задачами были следующие:

1. Обеспечить качественное обновление содержания образования на основе внедрения государственных образовательных стандартов НПО нового поколения.
2. Способствовать совершенствованию профессиональной компетенции инженерно-педагогических работников.

Анализ работы проводится по направлениям.

1. Планирование и организация образовательной работы.

В начале учебного года проведена корректировка тарификации преподавателей, проанализированы личные дела учащихся с целью определения уровня знаний за курс школы, составлено расписание уроков и консультаций. Одной из действенных форм работы в данном направлении являются ИМС с преподавателями. Проведено согласно плана работы 7 совещаний. Рассматривались вопросы методики современного урока, ВУК, итоги к/работ, анализ экзаменов, работа с обязательной документацией, заслушивались справки, давались инструктивно-методические рекомендации, делились опытом.

Выводы:

1. В целом организация образовательной работы проходила организованно и по плану.
2. Постоянное расписание уроков составлено своевременно, с соблюдением необходимых требований
3. На ИМС выносились необходимые и важные вопросы.

Рекомендации:

1. Зам по УР, исходя из анализа диагностических карт преподавателей, на ИМС больше уделять внимание вопросам воспитания в обучении.
2. При составлении расписания больше уделять внимания распределению нагрузки на учащихся, по возможности, не допускать сдвоенных уроков физической культуры и не ставить рядом уроки предметов ЕНЦ.

2. Работа по обеспечению качества образовательной подготовки учащихся в соответствии с Госстандартом.

3. Анализ учебной деятельности.

Цель: Выявить педагогические проблемы для нового учебного года на основе сравнения реального состояния педагогического процесса в ЧОУ с прогнозируемым.

Применяя в своей работе разнообразные формы и методы обучения, преподаватели создали все необходимые условия для реализации обучения учащихся с разной степенью усвоения учебного материала. Коррекция методов и приемов обучения проводилась в соответствии с рекомендациями психолога. Анализ ЗУН проводился в различной форме: административные к/работы, срезы и зачеты по предметам.

4. Внутришкольный контроль (ВУК) за учебным процессом

Цель контроля: получить полную и всестороннюю информацию о состоянии УВП в ЧОУ, внести коррекцию в ход педагогического процесса.

Задачи:

1. Периодическая проверка выполнения государственных программ.
2. Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, методической работы.
3. Поэтапный, текущий контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития.
4. Оказание помощи в УВП
5. Изучение и обобщение опыта работы педагогов.
6. Постоянная проверка выполнения всех планов ЧОУ и исполнение всех принятых управленческих решений.

Уровень компетентности и методической подготовки администрации ЧОУ достаточен для обеспечения квалифицированного контроля по всем направлениям УВП, формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педколлектив на год.

1. Контроль за выполнением всеобуча.

Цели:

1. Проанализировать, как осуществлялся контроль за посещаемостью учащихся.
2. Создание благоприятных условий для обучения.
3. Предупреждение отсева учащихся.

В ЧОУ сложилась система работы и контроля за посещаемостью учащихся (ежедневный контроль на первом и последнем уроках, рейды во время занятий и в вечернее время, закреплены кураторы курсов, еженедельные отчеты и т.д.) Все мы понимаем: хорошая посещаемость дает и хорошую успеваемость. Но проблемы этой решить до конца не удалось.

Результаты посещаемости:

Санитарно-гигиенические, педагогические, психологические условия для работы учащихся в ЧОУ выдержаны согласно требованиям СанПиН.

Тепловой, световой режим соблюдается. Расписание уроков и нагрузка учащихся в норме. Регулярно проверяются журналы по Т.Б, серьезных замечаний нет. В принципе нам удалось создать положительное, эмоциональное поле взаимоотношений “преподаватель - учащийся”, тем не менее конфликтные ситуации создавались по причине нарушения педагогами педагогического такта и превышение педагогических требований, происходили конфликты во взаимоотношениях “учащийся - учащийся”.

Выводы и рекомендации:

В училище созданы благоприятные условия для обучения учащихся.

Необходимо в данном направлении следующее:

1. Добиваться большей эффективности в работе с “трудными” учащимися, социальному педагогу, психологу, зам по УВР взять эту работу под особый контроль.
2. Педагогам ЧОУ соблюдать педагогический такт и выполнять единые требования к учащимся
3. Зам по УР совместно с психологом провести ИМС по вопросу: “Особенности работы с учащимися “группы риска”
4. Зам. директора по ХЧ, медицинскому работнику контролировать температурный режим по кабинетам.
5. Спланировать мероприятия по здоровьесберегающей деятельности.
6. Активнее вести пропаганду здорового образа жизни.

2. Работа с отстающими учащимися.

Цели:

- проконтролировать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях.
- проверить работу со слабоуспевающими учащимися через консультации, работу преподавателей, мастеров п/о по их посещаемости;
- выявить н/успевающих н/аттестованных учащихся за год, проанализировать причины неуспеваемости.

Слабоуспевающие учащиеся выявляются после проведения входного контроля (к/срезов за курс школы), на ИМС обсуждаются предложения по ликвидации пробелов через индивидуальную работу на уроках на консультациях, контакт с родителями, повышение мотивации на получение знаний. К окончанию учебного года составляется график консультаций с неуспевающими учащимися, вся информация доводится до родителей под роспись. В этом году количество н/у и н/а учащихся не было.

Причины неуспеваемости: слабое развитие интеллекта, особенности высшей нервной системы, отсутствие познавательных интересов и низкая мотивация на обучение, пробелы в знаниях, не развиты навыки учебного труда, отрицательное влияние внеучилищной среды (семьи, сверстников), недостатки воспитательного влияния педколлектива и группы.

Выводы: Работа со слабоуспевающими учащимися ведется без системы, работаем не на предупреждение неуспеваемости, а по факту, чаще не пытаемся выяснить причину и ее устранить.

Рекомендации: Необходимо создать характеристику неуспевающего учащегося, выяснить причины, наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте учащийся, мастер п/о, преподаватель, родители.

Контроль за организацией работы с учащимися, мотивированными на учение.

Цель: проконтролировать работу с учащимися, мотивированными на обучение, выполняя задачу повышения качества образования

С целью создания мотивации на учебу, развитие творческих способностей учащихся преподаватели проводят работу в ЧОУ, стремятся на уроках развить их познавательные интересы, проводят индивидуальную работу, психологом школы ведутся консультации как со слабоуспевающими, так и неуспешными учащимися.

Выводы:

Причинами не успешности учащихся являются следующие: слабый уровень знаний за курс школы, отсутствие мотивации на учебу, неэффективность индивидуальной работы, несвоевременный контроль со стороны мастера п/о, кл. рук., зам по УР, несвоевременность выставления оценок в журнал преподавателями, что не дает возможности своевременного контроля и принятия мер, иногда отсутствие контакта между мастером и преподавателем, несоблюдение единых требований к учащимся.

Рекомендации:

1. Организовать целенаправленную работу с учащимися, мотивированными на учебу через индивидуальный подход на уроках, факультативы, консультации, работу с родителями.
2. МО поставить на контроль работу с резервом “ хорошистов”
3. Психологу ЧОУ проанализировать и провести беседы с учащимися, имеющими одну “3”, разработать методические рекомендации педагогам и родителям.

Контроль за ведением документации.

Цель: проверить правильность оформления документации, выполнение единых требований.

Т.М, программы по предметам, КМО, журналы по Т/Б, план работы кабинета – вся документация подготовлена в соответствии Госстандарта и соответствует современным требованиям, утверждена. На новый учебный год преподавателям общественнознания и литературы необходимо планирование переработать с переходом на новые учебные планы.

Журналы т/о проверялись согласно плана работы 4 раза, цели проверок:

- сентябрь – выполнение единых требований
- декабрь – система опроса на уроках (тематический учет знаний учащихся)
- январь - объективность оценки знаний учащихся за 1 полугодие
- апрель, май – выполнение практической части программ, объективность оценки знаний учащихся за год.

По итогам проверок подготовлены справки, приказы, проведены ИМС.

Отмечалось следующее: в основном единые требования к ведению документации, журналов т/о, т/б педагогами соблюдаются, знания учащихся оцениваются объективно, у большинства преподавателей сложилась система тематического учета знаний учащихся на уроках.

Контроль за работой преподавателей с тетрадями учащихся.

Цель: проверить наличие тетрадей, соблюдение единого орфографического режима, объем работ на уроках.

Тетради проверялись один раз и только у тех преподавателей, кому оплачивается этот вид работы. По итогам проверки была подготовлена справка и приказ. Нормы проверок тетрадей и объем работ на уроках в основном соответствуют требованиям, но большинство учащихся не соблюдают орфографический режим.

Рекомендации:

1. Зам по УР Гонтареву Д.В. проводить проверку тетрадей у всех преподавателей, чтобы все педагоги добивались выполнения единых требований.
2. Преподавателям более требовательно относиться к работе с тетрадями учащихся.

Контроль за комплексно методическим обеспечением образовательного процесса.

Цели:

1. Проверить готовность кабинетов к работе.
2. Дать оценку зав. кабинетами по методическому и дидактическому накоплению материала и эффективности его использования.
3. Комплектование библиотечного фонда.

К началу учебного года комиссией подписываются акты готовности кабинетов. Все зав. кабинетами ответственно относятся к подготовке кабинетов к учебному году, стремятся к их максимальной сохранности, дидактическое и методическое содержание кабинетов существенно пополняется в течение года.

Рекомендации:

1. Зав. кабинетами продолжить работу по сохранности кабинетов, учебников и методических пособий и их пополнению.
2. Администрации ЧОУ изыскивать средства на приобретение методических пособий, атласов, мультимедийных программ.
3. Зав. библиотекой Кузурман О.О. быть более требовательной к учащимся, преподавателям, мастерам п/о по вопросу сохранности библиотечного фонда.

Контроль за выполнением учебных программ.

Цель: Проконтролировать выполнение учебных программ, определить направления для 100% их выполнения.

Контроль за выполнением учебных программ проводился:

- при утверждении ТП;
- при посещении и анализе уроков;
- при проверке журналов т/о;
- при отчетах преподавателей по вычитке часов за месяц и год.

Рекомендации: Профсоюзному комитету и администрации училища изыскивать возможности по оздоровлению ИПР.

Контроль за преподаванием учебных предметов.

Цель: Проконтролировать качество обучения по предметам, выполнение программ.

В ЧОУ сложилась система по инспекционно-контрольной деятельности. Составляется на месяц график с указанием темы контроля.

По итогам такой деятельности пишутся справки, приказы, проводятся ИМС.

В этом году через посещение и анализ уроков контролировались вопросы:

- воспитывающая направленность урока;
- организация с/работы;
- развитие познавательных и творческих способностей учащихся;
- рациональное применение методов обучения;
- мотивационное обеспечение урока;

В ходе анализа уроков вносились предложения и рекомендации.

В целом преподаватели ответственно относятся к проведению уроков, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют разные формы и методы работы с учащимися, используя элементы новых педтехнологий, используют видеофильмы, мультимедийные программы.

Рекомендации:

1. Повысить уровень навыков самоанализа преподавателями своей деятельности.
2. Разнообразить формы проведения уроков.
3. Активнее внедрять элементы новых педтехнологий.
4. Рассматривать вопросы преподавания учебных предметов в рамках работы МО.
5. Тематически-обобщающий контроль по графику инспекционно-контрольной деятельности, предметно-тематический контроль с целью повышения качества знаний учащихся.
7. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового опыта через МО.

Контроль за ЗУН учащихся.

Цели:

1. Проконтролировать уровень ЗУН учащихся, работу педагогов по повышению качества знаний.
2. Определить факторы, отрицательно влияющие на повышение качества знаний.

Контроль и мониторинг за качеством знаний проводился по направлениям:

- административный контроль входной (сентябрь, октябрь) за курс школы;
- промежуточный (декабрь) 1 полугодие;
- итоговый (март, апрель, май) за год;
- итоговая аттестация (февраль, март, апрель);
- защита курсовых письменных работ (июнь);
- выполнение графика контрольных, практических, лабораторных работ (июнь).

По итогам каждого вида контроля готовились справки, проводились ИМС, педсоветы.

Выводы:

В основном поставленные задачи на 2016-2017 уч.год выполнены.

- % успеваемости – 99,7
- % качества- 21

В сравнении с прошлым учебным годом успеваемость повысилась на 0,7% качество повысилось на 2%

Системный анализ позволил выделить проблемы в вопросе повышения успеваемости и качества знаний:

- низкий уровень организационных умений учащихся, они плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результат;
- недостаточный уровень работы педагогов по индивидуальному обучению учащихся;
- низкий уровень мотивации учащихся к учению 3 курса;
- нет совместной эффективной работы преподавателей и мастеров п/о в повышении результатов работы.
- недостаточный уровень воспитания в обучении.

Рекомендации:

1. Педагогам совершенствовать формы индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися и мотивированными на учение.
2. Зам по УР спланировать ИМС и педсовет по роли воспитания в обучении и методике современного урока.
3. В планы работы МО внести вопросы по мониторингу качества знаний по предметам.

Контроль за работой проведением итоговой аттестации.

Цели:

1. Проконтролировать работу с отстающими учащимися и мотивированными на учение.
2. Проверить оформление стендового материала по подготовке к экзаменам в кабинетах.
3. Проверить готовность экзаменационного материала.
4. Составить расписание консультаций и экзаменов и состав экзаменационных комиссий.

Мероприятия по успешному переводу учащихся на 2 и 3 курсы (проведено ИМС с ИПР, составлен график консультаций и повторных экзаменов, более эффективной стала индивидуальная работа с учащимися и их родителями) дали положительные результаты: переводную аттестацию учащиеся прошли хорошо.

Все требования по проведению итоговой аттестации соблюдены. Нарушений со стороны учащихся во время проведения экзаменов не наблюдалось. Учащиеся, допущенные к аттестации, прошли ее успешно. Качество знаний учащихся по итогам аттестации составило 40 %, самый низкий показатель по литературе и русскому языку, высокий % качества по предметам профессионального цикла 55%.

Рекомендации:

1. Преподавателям анализировать % учащихся, подтвердивших и повысивших годовую оценку.
2. Преподавателям соблюдать единые требования к проведению итоговой аттестации.

Вывод: В целом план ВУК за учебной деятельностью реализован полностью.