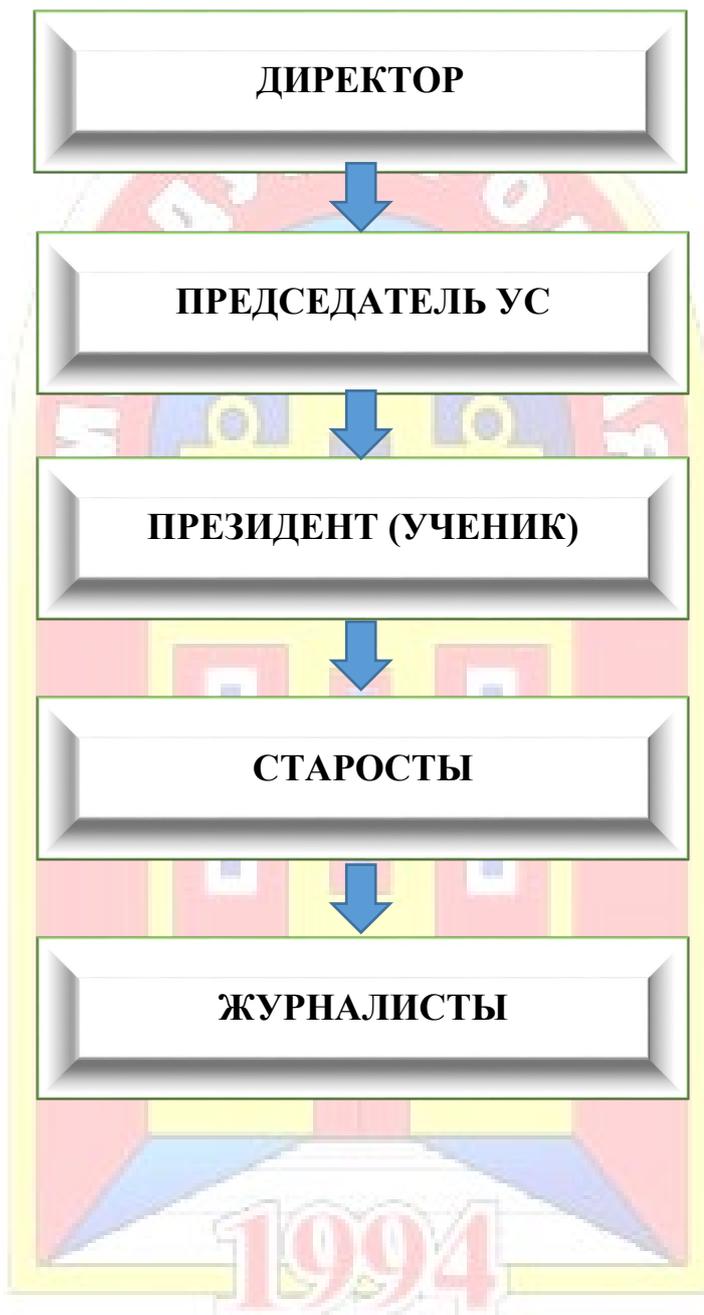




Частное общеобразовательное учреждение  
«Международная школа АЛЛА ПРИМА»

344022 г. Ростов – на – Дону ул. Станиславского, д.165  
тел.(863)263-62-80, e-mail [info@allaprima.ru](mailto:info@allaprima.ru) [www.allaprima.ru](http://www.allaprima.ru)

**Структура ученического Совета**





## Частное общеобразовательное учреждение

### «Международная школа АЛЛА ПРИМА»

344022 г. Ростов – на – Дону ул. Станиславского, д.165  
тел.(863)263-62-80, e-mail [info@allaprima.ru](mailto:info@allaprima.ru) [www.allaprima.ru](http://www.allaprima.ru)

ШУС предназначен для развития познавательных интересов учащихся, творческого подхода и активной позиции учебной деятельности, для поиска новых образовательных форм во внеурочной деятельности.

#### **Функции:**

- планирует и проводит познавательные дела;
- помогает педагогам в подготовке и проведении предметных олимпиад;
- ведет учет, разрабатывает систему поощрений лучших учеников.

#### **Контроль:**

- подсчет положительных и отрицательных отметок («5» и «2»);
- ведение дневников и тетрадей;
- учет посещаемости уроков (опоздания, прогулы)

#### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УС**

Председатель УС назначается приказом директора школы один раз в год и подчиняется директору и зам. директору по УВР.

Председатель ученического совета школы принимает участие в работе педагогического совета, совещаниях при директоре школы, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся, подготовка и проведение общешкольных мероприятий, взаимодействие школы с другими воспитательными учреждениями. Также может участвовать в общешкольных и классных родительских собраниях.

#### **Функции:**

- координирует действия президента школы;
- председательствует на заседаниях школьного совета.
- выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы на педсоветах: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.



## Частное общеобразовательное учреждение

### «Международная школа АЛЛА ПРИМА»

344022 г. Ростов – на – Дону ул. Станиславского, д.165  
тел.(863)263-62-80, e-mail [info@allaprima.ru](mailto:info@allaprima.ru) [www.allaprima.ru](http://www.allaprima.ru)

- содействует разрешению конфликтных вопросов: координирует президента школы в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.
- содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеурочной деятельности, создаёт условия для их реализации.

#### ПРЕЗИДЕНТ

Во главе школьного самоуправления стоит Президент, который избирается в ходе избирательной кампании тайным голосованием сроком на 1 год.

Президент совместно с вице-президентом определяет основные направления развития ученического самоуправления, осуществляет контроль за выполнением принимаемых указов и распоряжений.

Президент является помощником председателя УС и директора школы; готовит и проводит школьные собрания; помогает организовать деятельность школьного коллектива.

#### Функции:

- Организует стратегическое планирование деятельности школьного совета.
- Определяет повестку дня.
- Организует работу по согласованию деятельности школьного совета с администрацией школы, методическими объединениями и другими органами, существующими в школе.
- Координирует работу старост.
- Осуществляет контроль исполнения решений школьного совета.
- Оказывает помощь старостам классов.

#### СТАРОСТЫ

**Староста** – это ученик, который занимается ведением общественной жизни класса. В каждой школе уставом учреждения принята процедура



## Частное общеобразовательное учреждение

### «Международная школа АЛЛА ПРИМА»

344022 г. Ростов – на – Дону ул. Станиславского, д.165  
тел.(863)263-62-80, e-mail [info@allaprima.ru](mailto:info@allaprima.ru) [www.allaprima.ru](http://www.allaprima.ru)

выбора старосты, в том числе и пункт, утверждающий, кем ученический руководитель избирается.

#### **Функции:**

- организация дежурства в классе;
- мониторинг успеваемости одноклассников;
- информирование о школьных и внешкольных мероприятиях, касающихся учеников класса;
- контроль органов самоуправления в коллективе учеников.

#### **Права:**

- организовывать классные собрания для обсуждения и решения проблем коллектива или совместного с другими учениками обсуждения концепции участия в тех или иных мероприятиях;
- давать поручения членам коллектива класса, контролировать их исполнение и требовать отчёта по ним;
- заниматься организацией участия класса в школьных и внешкольных мероприятиях;
- принимать решения, касающиеся хозяйственных вопросов жизни класса;
- контролировать дежурство учеников;
- представлять интересы классного коллектива в школьных общественных организациях;
- участвовать в итоговом обсуждении успехов класса в текущем учебном году

#### **ЖУРНАЛИСТЫ**

Цель издания школьной газеты - объединение субъектов образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей) путём создания единого источника информации. Школьная газета предназначена для воспитания творческих, всесторонне развитых, активных, социально зрелых личностей. Журналистская деятельность имеет огромное практическое и



Частное общеобразовательное учреждение  
«Международная школа АЛЛА ПРИМА»

---

344022 г. Ростов – на – Дону ул. Станиславского, д.165  
тел.(863)263-62-80, e-mail [info@allaprima.ru](mailto:info@allaprima.ru) [www.allaprima.ru](http://www.allaprima.ru)

профориентационное значение для учащихся школы, способствует умению находить в жизни **нравственные ориентиры**.

**Функции:**

- освещать школьные события и проблемы;
- информировать о внешкольных мероприятиях;
- поднимать вопросы, интересующие учащихся, учителей, родителей;
- проводить мероприятия, направленные на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам;
- публиковать статьи, заметки, стихи, рассказы и т.п. учащихся, учителей, родителей

